

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**SELMIN CLARA**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Pec

Nazionalità

italiana

Data di nascita

14 AGOSTO 1969

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1990 a oggi  
Studio dott. Franco Selmin  
Abano Terme Via Appia Monterosso, 20 Abano Terme  
Studio commercialista  
Responsabile dello studio e del personale  
Tenuta contabilità, redazione bilanci, assistenza in materia societaria e fiscale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma ragioneria 1988  
Laurea in Economia e Commercio Università di Bologna  
Revisore Contabile dal 2008  
Consulenza in materia fiscale e societaria sia interna allo studio che esterna presso la sede legale della società  
Commercialista e Revisore Contabile  
Iscritta all'albo dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili di Padova al N. **01290 A** e iscritta all'albo dei revisori contabili al n. 150966  
Iscritta all'Albo Consulenti Tecnici – ramo civile- nel Tribunale di Padova al n. 2627

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**inglese e francese**

buona.

buona.

adeguata

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

DIRIGENTE SOCIETA' SPORTIVA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

ATTIVITÀ DI COMMERCILISTA.

Partecipa a Corso di specializzazione in diritto fallimentare (IPSOA)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO DEL COMPUTER E VARI SETTORI

PATENTE O PATENTI

Patente di guida