

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>DIANIN EDOARDO</b>
Indirizzo	<b>17 VICOLO CASSINO 35031 ABANO TERME, PADOVA, ITALIA</b>
Telefono	<b>+39 0498245306</b>
Fax	/
E-mail	/
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	12-10-1965

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **01/01/2020 – 31/12/2020**  
Posizione Organizzativa presso il 3° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
Denominata Sportello Unico Edilizia, SIT
- 20/05/2019 – 31/12/2019**  
Proroga Posizione Organizzativa presso il 3° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme. Denominata Sportello Unico Edilizia, SIT
- 01/05/2019 – 20/05/2019**  
Proroga Posizione Organizzativa presso il 3° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme. Denominata Sportello Unico Edilizia, SIT
- 01/01/2019 – 30/04/2019**  
Proroga Posizione Organizzativa presso il 3° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme. Denominata Sportello Unico Edilizia, SIT
- 01/01/2018 – 31/12/2018**  
Posizione Organizzativa presso il 3° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
Denominata Sportello Unico Edilizia, SIT
- 01/02/2017 – 31/01/2018**  
Posizione Organizzativa presso il 3° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
Denominata Urbanistica
- 01/01/2017 – 31/01/2017**  
Posizione Organizzativa presso il 3° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
Denominata Urbanistica
- 01/09/2013 – 31/12/2016**  
Posizione Organizzativa presso il V° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
Denominata Urbanistica e di attività istruttoria Area Lavori Pubblici
- 01/01/2012 – 31/08/2016**  
Posizione Organizzativa presso il V° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
(attività inerente l'area Edilizia Privata e SIT)
- 01/07/2011 – 31/12/2011**  
Posizione Organizzativa presso il V° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
(attività inerente l'area Edilizia Privata)
- 01/01/2011 – 30/06/2011**  
Posizione Organizzativa presso il V° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
(attività inerente l'area Edilizia Privata ed infrastrutture (manutenzioni impianti- viabilità e verde)
- 01/05/2010 – 31/12/2010**

Posizione Organizzativa presso il V° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
(attività inerente l'area Edilizia Privata ed infrastrutture (manutenzioni impianti- viabilità e verde)

**01/02/2010 – 30/04/2010**

Posizione Organizzativa presso il V° Settore Servizi Tecnici del Comune di Abano Terme.  
(attività inerente l'area Edilizia Privata ed urbanistica)

**01/01/2009 – 31/12/2009**

Posizione Organizzativa presso il VII° Settore "Edilizia ed Urbanistica" del Comune di Abano Terme. (attività inerente l'area Edilizia Privata)

**LUGLIO 2008**

Incarico professionale per la definizione economica ai fini degli articoli 31 LEGGE 23/12/1998 N. 448 AREE PEEP Comune di MONSELICE (PD)

**GIUGNO 2008**

Incarico professionale per la definizione economica ai fini degli articoli 31 LEGGE 23/12/1998 N. 448 AREE PEEP Comune di MONSELICE (PD)

**MAGGIO 2008**

Incarico professionale per la definizione economica ai fini degli articoli 31 LEGGE 23/12/1998 N. 448 AREE PEEP Comune di PERNUMIA (PD)

**OTTOBRE 2006**

Incarico professionale per la definizione economica ai fini degli articoli 31 LEGGE 23/12/1998 N. 448 AREE PEEP Comune di Monselice

**APRILE 2005**

Incarico professionale per la definizione economica ai fini degli articoli 31 LEGGE 23/12/1998 N. 448 AREE PEEP Comune di MONSELICE (PD)

**AGOSTO 2003**

Incarico di collaborazione per la durata di mesi sei presso il Settore Tecnico – Edilizia Privata del Comune di MONTEGROTTO TERME (PD)

**NOVEMBRE 2002**

Incarico professionale per la definizione economica ai fini degli articoli 31 LEGGE 23/12/1998 N. 448 AREE PEEP Comune di MONSELICE (PD)

**01/07/2002**

Immissione in ruolo nel profilo di "Istruttore Direttivo" (Cat. D/D1) progressione verticale per titoli e prova presso il Settore Servizi Tecnici – Edilizia Privata del Comune di Abano Terme

**16/01/2002**

Incarico relativo alla verifica, predisposizione, istruzione dei provvedimenti tecnico amministrativo presso l'area Edilizia Privata per mesi cinque, presso il Comune di CONSELVE (PD).

**DICEMBRE 1994**

Imnesso in ruolo presso la pubblica amministrazione al Settore Servizi Tecnici Edilizia Privata (Categoria C) del Comune di ABANO TERME (PD)

**21/12/1994**

Imnesso in ruolo presso lo stesso Ente con la qualifica di Istruttore Tecnico ex 6<sup>a</sup> q.f. ora cat. C

**07/12/1992-20/12/1994**

Assunto con progetto obiettivo quale "Istruttore - Geometra" Straordinario (6<sup>a</sup> q.f.) presso Settore Servizi Tecnici Edilizia Privata del Comune di ABANO TERME (PD)

**10/11/1990-09/11/1992**

Assunto con progetto obiettivo quale "Istruttore - Geometra" Straordinario (6<sup>a</sup> q.f.) presso Settore Servizi Tecnici Edilizia Privata del Comune di ABANO TERME (PD)

**01/02/1990**

Incarico professionale per la durata di mesi 6 (sei) presso Settore Servizi Tecnici Edilizia Privata del Comune di ABANO TERME (PD)

**02/07/1989**

Incarico professionale per la durata di mesi 6 (sei) presso Settore Servizi Tecnici Edilizia Privata del Comune di ABANO TERME (PD)

**15/12/1988**

Incarico professionale di "Geometra" presso il Comune di Abano Terme dal 15/12/88 per la durata di mesi sei con incarico di svolgere attività in materia di Edilizia Privata (condoni edilizi L. 47/85)

**01/08/1988 – 31/12/1988**

Assunto con la qualifica di Geometra presso Industria Laterizi Tramonte di Teolo (PD) con incarico di seguire e programmare la produzione di laterizi e gestione della distribuzione

giornaliera/settimanale presso i cantieri edili di zona.

**01/02/1986 – 19/02/1988**

Assunto con contratto di formazione presso lo Studio Geom. Cesaro Enrico di Abano Terme (PD). L'attività svolta principalmente era rivolta alla progettazione ed esecuzione di impianti termici e di condizionamento (L. 10/91). Inoltre, predisposizione di pratiche edilizie da sottoporre alle amministrazioni comunali competenti.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di Abano Terme (PD)  
Comune di Conselve (PD)  
Comune di Monselice (PD)  
Comune di Montegrotto Terme (PD)  
Comune di Pernumia (PD)
- Tipo di azienda o settore  
Amministrazione pubblica – Ente locale – Settore Edilizia Privata
- Tipo di impiego  
Istruttore Tecnico Direttivo
- Principali mansioni e responsabilità  
Verifica, predisposizione, istruzione dei provvedimenti tecnico amministrativo inerenti il Settore Edilizia Privata.  
Organizzazione, attuazione e digitalizzazione dell'attività edilizia con la predisposizione degli strumenti software e hardware dedicati allo Sportello digitale telematico delle pratiche edilizie, Sistema informativo territoriale con la predisposizione delle cartografie georeferenziate condivise con il gestionale delle pratiche edilizie.  
Predisposizione della infrastruttura finalizzata alla digitalizzazione dell'archivio storico delle pratiche edilizie e/o di altri elaborati tecnici a disposizione dell'Ente.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)  
**01/01/2010 – 31/08/2016**  
Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'ente di appartenenza in materia di sicurezza, anticorruzione e trasparenza.  
Partecipato a vari seminari attinenti l'attività lavorativa
- 24/07/2009 / 30/07/2009**  
Seminario L.R. 14 del 08/07/2009 a sostegno del settore edilizio "Piano Casa"(Comune di Dolo (VE) – ANCI Veneto – Vicenza)
- 25/05/2009-26/05/2009**  
Seminario "L'efficienza energetica nella ristrutturazione"
- ANNO 2007**  
Partecipazione e conclusione del Modulo REALTA' E PERCEZIONE – DINAMICHE DELLE RELAZIONI tenuto dal docente Paolo Scarpari della PROJECT & COACHING D'IMPRESA
- 12/04/2005**  
Corso di formazione professionale (GIUNTA REGIONALE VENETO n. 4326 del 30/12/2003 nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo – obiettivo 3 misura D2) "SISTEMI Informativi Territoriali" (48 ORE)
- 14/11/2005**  
Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra con il risultato di 65/100 presso l'Istituto Tecnico e Commerciale "L.B.Alberti" di Abano Terme (PD)
- 2002**  
Convegno di formazione, organizzato da C.S.A. Alta Padovana sul tema DPR 06/06/2001 n. 380 Testo unico in materia edilizia (5 ore e ½).
- 2001**  
Seminario sul Testo Unico in materia edilizia (ANCIFORUM – ANCITEL)
- 2001**  
Corso di Istruzione per la creazione di pagine web (6 ore) organizzato dal Comune di Abano Terme (PD)
- 27-28/10/1997**  
L. 10/91, DPR 412/93, L. 21/96 – Norme per l'attuazione piano energetico nazionale in materia di uso razionale dell'energia, risparmio energetico (progettazione, installazione, esercizio e la manutenzione degli impianti termici (ENEA 27/28 ottobre 97)
- 1999**  
D.I.A. (Denuncia Inizio Attività) Autorizzazione e concessione edilizia: procedure e responsabilità

(C.S.A. Alta Padovana 1999)

**1988**

L. 05/03/85 n. 24 Tutela ed edificabilità delle zone agricole (1988)

**1988**

L. 28/02/85 n. 47 Norme in materia di controllo dell'attività urbanistico edilizia, sanzioni, recupero e sanatoria delle opere edilizie

**LUGLIO 1985**

Diploma di scuola media superiore di geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico e Commerciale "L.B.Alberti" di Abano Terme con punteggio di 37/60

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

/

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

IL NOTEVOLE TEMPO LAVORATIVO TRASCORSO NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' EDILIZIA, IN ATTIVITÀ PRIVATE PRIMA E SUCCESSIVAMENTE NELLA STRUTTURA PUBBLICA DI CUI TUTT'ORA IN SERVIZIO MI HA PERMESSO DI APPROFONDIRE, PERFEZIONARE E SOPRATTUTTO MIGLIORARE LE CAPACITÀ RELAZIONALI E SOPRATTUTTO GESTIRE SIA I RAPPORTI INTERNI CHE ESTERNI.

L'ELEMENTO PRINCIPALE, DOVUTO ALLA TIPOLOGIA LAVORATIVA E' SEMPRE STATA LA DISPONIBILITÀ ALLA COMUNICAZIONE ED ALLA SOLUZIONE SOPRATTUTTO DELLE PROBLEMATICHE SOTTOPOSTE DALL'UTENZA ESTERNA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

L'ODIERNA ESPERIENZA RICOPERTA COMPORTA LA RESPONSABILITÀ ORGANIZZATIVA E FUNZIONALE DELL'UFFICIO DI APPARTENENZA SIA NEI CONFRONTI DELL'ESTERNO CHE DELL'INTERNO.

LA CONOSCENZA ACQUISITA E LA CRESCITA PROFESSIONALE MI PERMETTONO DI GESTIRE AL MEGLIO OLTRE AGLI IMPEGNI DI LAVORO ANCHE LA RESTANTE PARTE DEL TEMPO "LIBERO" DELLA GIORNATA, NATURALMENTE DEDICATO ALLA FAMIGLIA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

MS-DOS - linguaggio base - WINDOWS XP, MICROSOFT OFFICE (Word, Excel, Access), POWER POINT

INTERNET (WWW, E-Mail, Outlook Express, Explorer 8 – Corso base GIS- GEOMEDIA per Sistema Informativo Territoriale S.I.T. – Gestione delle pratiche edilizie con archiviazione digitale georeferenziate, dei documenti ed elaborati grafici di progetto – Portale digitale per la presentazione delle pratiche dello Sportello unico per l'edilizia

Acquisita capacità lavorative attraverso interessamento personale e frequenza dei corsi messi a disposizione dell'ente di appartenenza (Comune di Abano Terme PD)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

/]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

/

PATENTE O PATENTI

Patente categoria "B" conseguita 24 febbraio 1984 e tuttora valida.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

/

## ALLEGATI

/