



Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 20 CASETTE IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE DI ABANO TERME PER COMMERCIO-ARTIGIANATO E ALIMENTARI-GASTRONOMIA IN OCCASIONI DELLE FESTIVITA' PASQUALI.

Il Comune di Abano Terme intende assegnare n. 20 casette nella propria disponibilità per la vendita di prodotti di commercio-artigianato e alimentari-gastronomia posizionate all'interno del Parco Urbano Termale **dal 12.04.2019 al 05.05.2019**, in occasione delle festività pasquali.

Gli interessati sono invitati a presentare domanda, redatta come da allegato "A" ed alle condizioni di cui all'allegato "B".

Tutti gli allegati richiesti formano parte integrante della domanda e dovranno essere sottoscritti e presentati a pena di esclusione.

Per ulteriori informazioni i richiedenti potranno rivolgersi all'Ufficio Sportello Unico del Comune di Abano Terme, Viale delle Terme n. 11, (tel. 0498245360/356/354 - e-mail: attivaproduttive@abanoterme.net).

Le domande dovranno pervenire al Comune di Abano Terme, P.zza Caduti n. 1, 35031 Abano Terme **entro le ore 12.00 del 26 marzo 2019** in busta chiusa e sigillata riportante la dicitura "*Gara informale per l'assegnazione di casette site nel Parco Urbano Termale dal 12.04.2019 al 05.05.2019*" o tramite PEC recante il medesimo oggetto da inoltrare all'indirizzo: abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net.

L'assegnazione sarà decisa da apposita commissione giudicatrice nominata dal Comune di Abano Terme, la quale valuterà le domande in conformità a quanto disposto dal presente bando e relativi allegati, e che provvederà a stilare la graduatoria.

Il Comune si riserva, su proposta della Commissione, la facoltà di spostare da una location all'altra o di non assegnare e/o di escludere gli aventi diritto a una casetta con la motivazione di garantire un'equa e diversificata offerta di prodotti, ovvero per improrogabili esigenze organizzative e/o qualora il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità richiesti dalle disposizioni di legge e dai regolamenti amministrativi e comunali vigenti, ovvero la sua presenza risulti assolutamente incompatibile con le finalità dei Mercatini e la buona riuscita degli stessi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

V. Commissario di P.L.

Francesca Aufiero

(Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005))



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti n. 1 35031 Abano Terme (PD) Italy – C.F./P.I. 00556230282

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE/SUAP Viale delle Terme n. 11 – 0498245356/360/354/ Fax: 0498245359

PEC abanoterme.suap@legalmail.it / Mail: attivaproduttive@abanoterme.net

RESPONSABILE: Dott.ssa Francesca Aufiero 0498245355 – Mail: [vigili@abanoterme.net](mailto:vigli@abanoterme.net)

Orari ricevimento: lun gio: 14,30/17,30 – merc. 09,00/13,00 – ven solo su appuntamento





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO "A" RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

Nome	Cognome
Nato il	a
Residente a	
Codice Fiscale	
Società/Associazione	
Sede	
Iscritta alla Camera di Commercio di	n.
P. IVA	
Persona di contatto	Tel.
E-mail	Pec

Indicazione della categoria di appartenenza:

PRODOTTI ALIMENTARI

- Carne e salumi
- Formaggi
- Pane/prodotti da forno
- Pasticceria/torte
- Dolciumi/caramelle/cioccolata
- Grappa/distillati
- Vari alimentari

Il sottoscritto dichiara di essere:

- Produttore
- Rivenditore

Il sottoscritto dichiara che la provenienza delle materie prime è la seguente:

- Italia
- Estero

PRODOTTI NON ALIMENTARI

specificare con descrizione chiara e comprensibile



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti n. 1 35031 Abano Terme (PD) Italy – C.F./P.I. 00556230282

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE/SUAP Viale delle Terme n. 11 – 0498245356/360/354/ Fax: 0498245359

PEC abanoterme.suap@legalmail.it / Mail: attivitaproductive@abanoterme.net

RESPONSABILE: Dott.ssa Francesca Aufiero 0498245355 – Mail: vigili@abanoterme.net

Orari ricevimento: lun gio: 14,30/17,30 – merc. 09,00/13,00 – ven solo su appuntamento





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Il sottoscritto dichiara di essere:

- Artigiano (con produzione almeno dell'80% della merce in vendita)
- Rivenditore
- Associazione/Opere del proprio ingegno

Il sottoscritto dichiara che la provenienza delle materie prime è la seguente:

- Italia
- Estero

Con l'ammissione il sottoscritto si impegna a mantenere ferma ed irrevocabile la propria offerta, ed a garantire il regolare rifornimento dei prodotti posti in vendita, il decoro dello stand e dei prodotti. Gli interessati s'impegnano, inoltre, a rispettare l'orario di apertura dei mercatini che sarà specificato di seguito.

Dichiara di aver preso cognizione di quanto previsto nel bando e negli allegati che ne fanno parte, e di accettare integralmente tutte le clausole in essi contenute che ritiene vincolanti sotto ogni punto.

SI NO

Allega:

- 1) copia documento di identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante;
- 2) copia permesso/carta di soggiorno (per soggetti provenienti da paesi non facenti parte dell'Unione Europea);
- 3) copia delle condizioni di partecipazione (allegato B) sottoscritte in originale su tutte le pagine per accettazione (da allegare a pena di esclusione dalla gara);
- 4) copia titolo abilitativo alla partecipazione al bando (licenza tipo B, dichiarazione opere del proprio ingegno, iscrizione alla Camera di Commercio – Visura Camerale, iscrizione Albo Associazioni Comune di Abano Terme);
- 5) foto che rappresenti la tipologia di merce posta in vendita.

Data _____

Firma



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti n. 1 35031 Abano Terme (PD) Italy – C.F./P.I. 00556230282

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE/SUAP Viale delle Terme n. 11 – 0498245356/360/354/ Fax: 0498245359

PEC abanoterme.suap@legalmail.it / Mail: attivitaproduttive@abanoterme.net

RESPONSABILE: Dott.ssa Francesca Aufiero 0498245355 – Mail: vigili@abanoterme.net

Orari ricevimento: lun gio: 14,30/17,30 – merc. 09,00/13,00 – ven solo su appuntamento





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO "B" CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

PREZZI 2018/2019	
Affitto casetta	in caso di richiesta da parte di residenti ad Abano Terme: - € 150,00 + iva al 22% per l'intero periodo;
	in caso di richiesta da parte di non residenti ad Abano Terme: - € 300,00 + iva al 22% per l'intero periodo;

ORARI DI APERTURA
Dal 12.04.2019 al 05.05.2019 dalle ore 10.00 alle 19.30;
Chiusura facoltativa dalle 13.00 alle 15.00;
Apertura facoltativa dalle 19.30 alle 22.00.

- 1) Il Comune di Abano Terme, assegna n. 20 casette posizionate nel Parco Urbano Termale per l'animazione del Parco stesso attraverso l'organizzazione di mercatini che hanno la caratteristica della temporaneità e dell'occasionalità dal 12.04.2019 al 05.05.2019;
- 2) Un'apposita Commissione predisporrà la graduatoria e provvederà alla nomina degli assegnatari.

I criteri di valutazione sono i seguenti (i punteggi si escludono vicendevolmente):

a) PRODOTTI ALIMENTARI (max. 35 punti)

a.1) PROVENIENZA MATERIE PRIME:

- Italia (almeno l'80% del totale): 10 punti
- Estero: 1 punto

a.2) - PRODUTTORE: 5 punti

- RIVENDITORE: 2 punti

a.3) ATTINENZA AL TEMA pasquale/primaverile:

- poco originali/poco attinenti: 2 punti
- originali/attinenti: 6 punti
- molto originali/molto attinenti: 10 punti

a.4) VALUTAZIONE GENERALE DELLA COMMISSIONE da 0 a 10 punti

b) PRODOTTI NON ALIMENTARI (max. 42 punti)

b.1)- ARTIGIANO DAL VIVO (produzione a mano della propria merce per almeno l'80%): 7 punti

- COMMERCIANTE/RIVENDITORE: 3 punti

b.2) - Attinenza con la Pasqua: 10 punti

- Attinenza con la primavera: 7 punti

b.3) - poco originali: 2 punti

- originali: 6 punti
- molto originali: 10 punti

b.4) VALUTAZIONE GENERALE DELLA COMMISSIONE

- da 0 a 15 punti



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti n. 1 35031 Abano Terme (PD) Italy – C.F./P.I. 00556230282

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE/SUAP Viale delle Terme n. 11 – 0498245356/360/354/ Fax: 0498245359

PEC abanoterme.suap@legalmail.it / Mail: attivitaproduttive@abanoterme.net

RESPONSABILE: Dott.ssa Francesca Aufiero 0498245355 – Mail: vigili@abanoterme.net

Orari ricevimento: lun gio: 14,30/17,30 – merc. 09,00/13,00 – ven solo su appuntamento





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Il partecipante al presente bando accetta espressamente che il Comune di Abano Terme, qualora il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità richiesti dalle disposizioni di legge e dai regolamenti amministrativi e comunali vigenti, ne escluda l'ammissibilità.

Un soggetto può partecipare per entrambi i settori, ma potrà essere comunque assegnatario di una sola casetta.

- 3) Potranno partecipare ai mercatini i seguenti soggetti giuridici in possesso dei requisiti morali, di cui alla normativa di settore, e degli altri requisiti eventualmente previsti dalle normative vigenti in materia:
 - ditte in possesso di autorizzazione per il commercio in forma itinerante;
 - esercenti del settore antiquariato/rigatteria ex art. 126 TULPS in possesso di autorizzazione per il commercio in forma itinerante;
 - produttori agricoli e vivaisti;
 - artigiani produttori su area pubblica;
 - chi intende esporre e/o vendere le opere del proprio ingegno di carattere creativo così come individuate dall'art. I della Legge 633/1941;
 - associazioni che offrono i propri lavori a scopo benefico ed iscritte nell'albo delle associazioni del Comune di Abano Terme;
- 4) La tassa per l'occupazione del suolo pubblico (COSAP) per la sola metratura della casetta è compresa nella quota specificata nelle "Condizioni per la partecipazione" dovuta per l'utilizzo della casetta.
- 5) L'assegnatario si impegna a ritenere il Comune di Abano Terme estraneo da eventuali danni provocati alla casetta ed alle cose da terzi. Tutti i danni arrecati alla casetta dovranno essere regolati tra le parti coinvolte. Il Comune di Abano Terme non si assume alcuna responsabilità in tal senso.
- 6) La fornitura di corrente elettrica verrà garantita dal Comune esclusivamente per l'illuminazione interna. E' vietato l'utilizzo del quadro elettrico della casetta per allacciare qualsiasi altra apparecchiatura elettrica. L'assegnatario dichiara di accettare eventuali prescrizioni impartite dall'organizzazione sul tipo di illuminazione interna.
- 7) Tra l'assegnatario e il Comune di Abano Terme sarà stipulato un contratto entro la data di inizio della manifestazione. Al momento della stipula l'assegnatario non dovrà avere alcuna pendenza economica con il Comune di Abano Terme riferita a rapporti di qualsiasi genere, a pena di esclusione dalla nuova gara. L'importo dovuto dall'assegnatario per l'aggiudicazione della casetta dovrà essere integralmente pagato all'atto della sottoscrizione del contratto.
In difetto, l'assegnatario decade automaticamente dal diritto alla partecipazione e si provvederà a sostituirlo con il successivo richiedente avente diritto.
- 8) L'assegnatario è obbligato a rispettare l'orario di apertura giornaliero ed a tenere aperta la casetta con la presenza dell'espositore o dei suoi incaricati durante l'orario di apertura al pubblico e per tutto lo svolgimento della manifestazione.
- 9) Violazioni gravi o recidive possono avere per conseguenza la revoca dell'assegnazione e la risoluzione del contratto. Le suddette violazioni possono rilevare in caso di partecipazione ad eventuali successive assegnazioni anche mediante una decurtazione dal punteggio di gara ottenuto fino ad un massimo di 15 punti.
- 10) In caso di chiusura parziale e temporanea per sospensione o impossibilità, la casetta o la sua gestione può essere affidata, seguendo l'ordine della graduatoria, ad altra ditta per il periodo di imposta chiusura.
- 11) È vietata la cessione della casetta o di parte di essa da parte dell'assegnatario a terzi, salvo espressa autorizzazione scritta del Comune di Abano Terme, che a tal fine valuterà l'ammissibilità della gestione della casetta da parte di terzi nel caso di giustificati motivi e nel caso in cui la ditta subentrante proponga gli stessi prodotti nonché rispetti i requisiti richiesti dal bando, dalle condizioni di partecipazione. Non saranno consentiti spostamenti in altra postazione salvo diversi accordi con l'Ufficio competente. Non è ammessa la condivisione della casetta assegnata con altri espositori non autorizzati



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti n. 1 35031 Abano Terme (PD) Italy – C.F./P.I. 00556230282

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE/SUAP Viale delle Terme n. 11 – 0498245356/360/354/ Fax: 0498245359

PEC abanoterme.suap@legalmail.it / Mail: attivitaproductive@abanoterme.net

RESPONSABILE: Dott.ssa Francesca Aufiero 0498245355 – Mail: vigili@abanoterme.net

Orari ricevimento: lun gio: 14,30/17,30 – merc. 09,00/13,00 – ven solo su appuntamento





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

- 12) In caso di rinuncia o mancata partecipazione all'evento non sussiste alcun diritto al rimborso degli importi ed il Comune di Abano Terme si riserva di assegnare la postazione al successivo richiedente avente diritto. In caso di maltempo il mercatino avrà comunque luogo precisando che non ci saranno né modifiche né recuperi e nemmeno rimborsi.
- 13) La rinuncia alla casetta e alla postazione per gravi e comprovati motivi (lutto, malattia), comunicata tempestivamente può dare luogo, a giudizio insindacabile della Commissione comunale, al rimborso della quota saldo. Se per qualsiasi ragione, anche grave, l'assegnatario abbandona durante lo svolgimento del mercatino la casetta e la chiude, nulla è dovuto a titolo di rimborso e/o sconto.
- 14) E' vietata la vendita di prodotti non indicati nella domanda di partecipazione e/o non collegati allo spirito delle manifestazioni indicate nel bando.
- 15) La domanda di partecipazione è irrevocabile e vincolante per il suo presentatore. Con la sua sottoscrizione egli si impegna a partecipare al mercatino di Abano Terme occupando la casetta che gli verrà assegnata, il tutto accettando senza riserve il bando e le presenti condizioni di partecipazione, così come tutte le disposizioni e prescrizioni integrative che potranno essere adottate dal Comune nell'interesse generale della manifestazione.
- 16) L'applicazione sul fronte della casetta di insegne pubblicitarie come bandiere, striscioni ed insegne luminose nonché di qualsiasi altra insegna con finalità promozionali o di sponsorizzazione non è ammessa, salvo deroghe specifiche.
E' altresì vietato installare ombrelloni, tende o altre strutture di protezione, nonché coprire le casette con teli, nylon e quant'altro.
- 17) E' vietata l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati, la messa in funzione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione del Comune, l'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di partecipazione, il deposito di materiale, involucri, immondizie e quant'altro all'esterno della casetta assegnata e produrre rumori fastidiosi. L'inadempienza di tali norme può comportare l'immediata chiusura della casetta e l'esclusione dalle successive edizioni, senza alcun diritto di rimborso.
- 18) Il Comune impartirà precise disposizioni in tema di raccolta differenziata dei rifiuti.
- 19) Il Comune si riserva di stabilire, anche in deroga alle procedure e regole di cui al presente allegato, norme e disposizioni specifiche giudicate opportune per meglio regolare la produzione, l'esposizione la vendita ed i servizi connessi. Esse hanno pari carattere di obbligatorietà per gli assegnatari, ed in caso di loro inosservanza il Comune si riserva il diritto di chiusura della casetta o di imporre altre sanzioni. In caso di chiusura non si avrà diritto ad alcun rimborso, indennizzo o risarcimento.
- 20) Il Comune di Abano Terme ha la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento delle manifestazioni senza che gli assegnatari delle casette possano recedere, o comunque sciogliere il contratto e sollevarsi dagli impegni assunti, ovvero pretendere risarcimenti, indennizzi o rimborsi di sorta. Il Comune nel caso di superiore interesse pubblico, di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla propria volontà potrà ridurre la manifestazione, sopprimerla in tutto o in parte, senza comunque dover corrispondere indennizzi, penali, rimborsi o risarcimenti di sorta.
- 21) I dati forniti dagli offerenti saranno trattati ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/16. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione si autorizza il Comune ad utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa, statistica, promozionale, informativa e di marketing. L'interessato a cui i dati si riferiscono ha la facoltà di avvalersi dei diritti di cui alla vigente normativa in materia. Il conferimento dei dati indicati nel bando è richiesto "a pena di esclusione" dalla partecipazione alla gara ed alla manifestazione.

Titolare del trattamento è il Comune di Abano Terme, P.zza Caduti n.1, Dott.ssa Francesca Aufiero.



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti n. 1 35031 Abano Terme (PD) Italy – C.F./P.I. 00556230282

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE/SUAP Viale delle Terme n. 11 – 0498245356/360/354/ Fax: 0498245359

PEC abanoterme.suap@legalmail.it / Mail: attivitaproduttive@abanoterme.net

RESPONSABILE: Dott.ssa Francesca Aufiero 0498245355 – Mail: vigili@abanoterme.net

Orari ricevimento: lun gio: 14,30/17,30 – merc. 09,00/13,00 – ven solo su appuntamento





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

- 22) Gli spazi espositivi assegnati e non allestiti in tempo utile per l'inizio della manifestazione o lasciati in stato di visibile incuria, saranno considerati abbandonati e il Comune di Abano Terme potrà disporne, a sua discrezione, senza alcun obbligo di rimborso. In caso di rinuncia o di abbandono, il Comune di Abano Terme, oltre che riservarsi la facoltà di cedere a terzi gli spazi abbandonati per qualsiasi motivo o causa ed a trattenerne per intero il pagamento dovuto, si riserva il diritto di perseguire l'espositore per vie legali per gli eventuali danni subiti.
- 23) L'espositore a propria cura e spese dovrà provvedere all'allestimento e all'addobbo interno ed esterno della casetta, che dovrà risultare in sintonia con lo spirito della Manifestazione per la quale ha ottenuto l'utilizzo della casetta, qualsiasi addobbo luminoso dovrà essere concordato con l'Ufficio Attività Produttive su nulla osta dell'Ufficio Manifestazioni del Comune e sarà ammesso se compatibile con il carico elettrico disponibile.
- 24) L'espositore è responsabile di tutti i danni eventualmente causati alle persone e alle cose dai prodotti esposti, dagli allestimenti, dalle installazioni, e per qualsiasi altro motivo, anche dal personale alle proprie dipendenze e dai propri collaboratori.
- 25) L'assegnatario è direttamente responsabile nell'ambito del proprio spazio espositivo delle attività svolte e delle relative operazioni di allestimento e smontaggio per tutto quanto è disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- 26) La ditta o società dichiara di non essere coinvolta in procedure concorsuali e di essere in regola con la normativa antimafia.
- 27) Il Comune non risponde per i furti e/o danneggiamenti eventualmente subiti dagli assegnatari nel corso della manifestazione. In tal senso gli assegnatari potranno, per conto proprio, stipulare apposita polizza assicurativa e dovranno munirsi di un lucchetto per la chiusura della casetta.
- 28) Costituisce presupposto per l'esercizio dell'attività munirsi di tutte le autorizzazioni, certificazioni e/o attestazioni necessarie per dimostrare la regolarità di forni, fornelli, camini, grill ecc. alimentati a liquidi e/o gas infiammabile e/o con altro combustibile infiammabile. L'assegnatario deve collocare all'interno della casetta un estintore idoneo rispondente alla normativa vigente in materia con capacità minima di 6 kg a polvere e classe estinguente 55A 233BC.
- 29) **L'accesso** (anche per carico e scarico) **o la circolazione nell'area del Parco Urbano Termale destinata al mercatino, è vietata.** La merce per l'esposizione sarà trasportata esclusivamente a mano o con i carrelli. Il Comando Polizia Locale sarà incaricato dell'ottemperanza alla presente prescrizione sanzionando i proprietari dei mezzi trovati all'interno del Parco stesso.

Il presente allegato condizioni per la partecipazione viene sottoscritto per accettazione integrale e senza riserve dal legale rappresentante della ditta o della società che partecipa alla gara e deve essere allegato a pena di esclusione alla domanda di partecipazione.

Letto, accettato e sottoscritto

Data _____

Firma _____



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti n. 1 35031 Abano Terme (PD) Italy – C.F./P.I. 00556230282

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE/SUAP Viale delle Terme n. 11 – 0498245356/360/354/ Fax: 0498245359

PEC abanoterme.suap@legalmail.it / Mail: attivitaproductive@abanoterme.net

RESPONSABILE: Dott.ssa Francesca Aufiero 0498245355 – Mail: vigili@abanoterme.net

Orari ricevimento: lun gio: 14,30/17,30 – merc. 09,00/13,00 – ven solo su appuntamento

