

**CITTA' DI ABANO TERME**

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 - Piazza Caduti, 1 - Tel. - 049 8245111 - Telefax 049 8600499
- C.F. 00556230282 - C/C/P. 11345352 - www.abanoterme.net

Prot. n. 24059

Abano Terme, 30/6/2017

Al Segretario Generale
Dott.ssa Marzia Dal Zilio
S E D E

OGGETTO: Conferma assegnazione funzioni dirigenziali del 1° Settore "Segreteria Generale" e del 2° Settore "Servizi Amministrativi, Contabili e Sociali" al Segretario Generale (art. 16 ter comma 3 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi).

IL SINDACO

ATTESO che, a seguito della propria proclamazione del 27 giugno 2017 tutti gli incarichi dirigenziali risultano decaduti;

RILEVATO che non sono presenti nell'ente professionalità interne cui assegnare tali incarichi;

RICHIAMATO il decreto di nomina a reggenza a tempo pieno della Segreteria Comunale di questo Ente della dott.ssa Marzia Dal Zilio (prot. 33861 del 14/10/2016), a far data dal 17/10/2016;

RICHIAMATI inoltre i decreti del Commissario Straordinario prot. 34030 del 17/10/2016 di assegnazione temporanea di direzione del 1° Settore "Segreteria Generale" e prot. 3935 dell'a/2/2017 di assegnazione temporanea del 2° Settore "Servizi Amministrativi, Contabili e Sociali" alla dott.ssa Dal Zilio Marzia;

RITENUTO necessario, per assicurare la funzionalità dell'Ente in attesa di determinare interamente l'assetto organizzativo dell'Ente, confermare l'assegnazione delle funzioni dirigenziali dei due Settori sopracitati al Segretario Generale, il quale potrà avvalersi dell'istituto della delega di cui all'art. 16 bis del Regolamento;

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e servizi, in particolare l'art. 16 ter;

DECRETA

Di confermare, in attesa di determinare interamente l'assetto organizzativo dell'Ente, l'assegnazione delle funzioni dirigenziali relative al 1° Settore "Segreteria Generale" ed al 2°

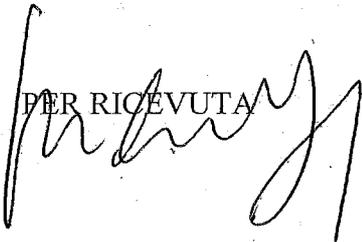
Settore "Servizi Amministrativi, Contabili e Sociali" al Segretario Generale dott.ssa Marzia Dal Zilio, a partire dal **30 giugno 2017**.

Di dare atto che il medesimo pertanto eserciterà le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL e dell'art. 13 del Regolamento e che potrà avvalersi della delega agli incaricati di Posizione organizzativa ai sensi dell'art. 16 bis del Regolamento.

Che gli obiettivi assegnati sono quelli definiti nei piani e nei programmi dell'Ente come da DUP e da pianificazione esecutiva di dettaglio, nonché negli altri atti di indirizzo.

Di dare atto che copia del presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente nella sezione Personale, e comunicato alle R.S.U.

Il presente atto è comunicato all'interessata e agli Uffici Comunali

PER RICEVUTA




IL SINDACO
Federico Barbierato

