

**CITTA' DI ABANO TERME**

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499  
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.netProt. n. **31416**

Abano Terme, 7/9/2017

Al Segretario Generale Reggente a scavalco  
Dott. Fulvio Brindisi

S E D E

**OGGETTO:** Assegnazione temporanea funzioni dirigenziali del 1° Settore “Segreteria Generale” e del 2° Settore “Servizi Amministrativi, Contabili e Sociali” al Segretario Generale Reggente dott. Fulvio Brindisi (art. 16 ter comma 3 del Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi).

**IL SINDACO**

**ATTESO** che il Segretario Generale dott.ssa Marzia Dal Zilio, assente dal 4/9/2017, è sostituito dal dott. Fulvio Brindisi in virtù del provvedimento dell’Albo regionale dei Segretari del 25/8/2017;

**RILEVATO** che non essendo presenti nell’Ente qualifiche dirigenziali interne cui assegnare la direzione dei Settori, e che per tale ragione la dott.ssa Marzia Dal Zilio era stata incaricata con decorrenza 30/6/2017 delle funzioni dirigenziali relative al 1° Settore “Segreteria Generale” e del 2° Settore “Servizi Amministrativi, Contabili e Sociali”

**RITENUTO** necessario, per assicurare la funzionalità dell’Ente in attesa di determinare interamente l’assetto organizzativo dell’Ente, assegnare le funzioni dirigenziali dei due Settori sopracitati al Segretario Generale reggente a scavalco dott. Fulvio Brindisi, il quale potrà avvalersi dell’istituto della delega di cui all’art. 16 bis del Regolamento;

**VISTO** il vigente Regolamento degli uffici e servizi, in particolare l’art. 16 ter;

**DECRETA**

Di assegnare in attesa di determinare interamente l’assetto organizzativo dell’Ente, le funzioni dirigenziali relative al 1° Settore “Segreteria Generale” ed al 2° Settore “Servizi Amministrativi, Contabili e Sociali” al Segretario Generale Reggente a scavalco dott. Fulvio Brindisi a partire dal **7 settembre 2017 e per la durata dell’incarico di reggenza.**

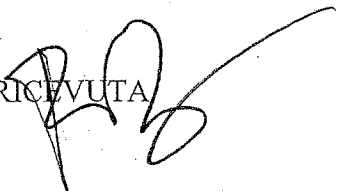
Di dare atto che il medesimo pertanto eserciterà le funzioni di cui all’art. 107 del TUEL e dell’art. 13 del Regolamento e che potrà avvalersi della delega agli incaricati di Posizione organizzativa ai sensi dell’art. 16 bis del Regolamento.

Che gli obiettivi assegnati sono quelli definiti nei piani e nei programmi dell'Ente come da DUP e da pianificazione esecutiva di dettaglio, nonché negli altri atti di indirizzo.

Di dare atto che copia del presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente nella sezione Personale, e comunicato alle R.S.U.

Il presente atto è comunicato all'interessata e agli Uffici Comunali

PER RICEVUTA



**IL SINDACO**  
**Federico Barbierato**

